



План
информационно — разъяснительной работы о порядке проведения государственной
итоговой аттестации государственной итоговой аттестации по программам основного
общего образования и среднего общего образования в муниципальном образовании
«Новолаекский район» в 2024 -2025 учебном году

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
	I. Работа с участниками	ГИА	
1.1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024 -2025 учебном году: -места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11, - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9, -порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА- 11, - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, -выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, -перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, - условия допуска к ГИА в резервные дни, -процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; -сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, -сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; -минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования, - оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА	октябрь 2024 — май 2025 года	руководители ОО
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего	октябрь 2024 года	Муниципальный координатор, руководители ОО

	образования и профессиональных образовательных организациях РД и других регионов		
1.3	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефонов «горячей линии» др.)	октябрь 2024 года	Муниципальный координатор, руководители ОО
1.4	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА)	октябрь 2024	Руководители ОО
1.5	Создание и продвижение информационно — образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т.д.	октябрь 2024 — май 2025 год	Руководители ОО
1.6	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	октябрь — ноябрь 2024 года	Руководители РМО
1.7	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году	По мере поступления федеральных документов	Руководители РМО
1.8	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	октябрь 2024 — январь 2025	Муниципальный координатор, руководители ОО
1.9	Участие в Республиканском конкурсе на лучший видеоролик «Честный ЕГЭ-путь в будущее!»	ноябрь 2024 — февраль 2025 года	Муниципальный координатор, руководители ОО
1.10	Проведение экскурсий, бесед для выпускников 9-х и 11-х классов в помещения руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения, металлоискателя и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	февраль 2024 — март 2025 года	руководители ОО
1.11	Проведение консультаций для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2025 году	февраль — апрель 2024 года	Муниципальный координатор, руководители ОО
1.12	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке получения информации — о результатах ГИА	декабрь 2024 года, март — апрель 2025 года	Руководители ОО
1.13	Участие во всероссийской акции «100 — баллов на ЕГЭ»	Январь-апрель 2025 года	руководители ОО
1.14	Участие во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	апрель 2025 года	руководители ОО
	II. Работа с родителями		

2.1	Участие в региональных, районных родительских собраниях в режиме видеоконференций - ГИА — 11 - ГИА - 9	18.11.2024 года, 20.01.2025 года, 18.05.2025 года 02.02.2025 года	Начальник УО, муниципальный координатор, руководители ОО
2.2	Проведение муниципальных родительских собраний: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9, - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения	декабрь 2024, март 2025 года	Начальник УО, муниципальный координатор, руководители ОО
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11, - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9, - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,	октябрь 2024 года —август 2025 года	
	- Возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА		
2.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	сентябрь 2024- апрель 2025 года	руководители ОО

2.5	Проведение школьных конференций, круглых столов и др. - о необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации, - о грамотном выборе вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях РД и других регионов, - о работе телефонов «горячей линии» ГИА, - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов, - об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА, - о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА, - об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	октябрь 2024- апрель 2025 года	руководители ОО
2.6	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2025 года	Муниципаль ный координатор руководители ОО
	III. Подготовка информационного материала		
3.1.	Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА, - права и обязанности участников экзаменов, - особенности проведения ГИА в 2025 году, - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА, - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА.	октябрь 2024 - май 2025 года	Муниципаль ный координатор руководители ОО
3.2.	Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) - основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»), - права и обязанности участников экзаменов, - особенности проведения ГИА в 2025 году, - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА	октябрь — декабрь 2024 года	Муниципальный координатор руководители ОО
3.3	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода	ноябрь 2024 — январь 2025 года	Муниципаль ный координатор, руководители ОО, школьные психологи

	обучающихся к учебе		
IV. Работа в образовательных организациях			
4.1	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о: - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2024 году; - сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, - сроки и места проведения ГИА, - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - изменениях содержания КИМ по учебным предметам; - работе телефонов «горячей линии»; -целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024 — 2025 учебном году; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русому языку - работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	в сроки, установленные региональными и федеральными документами постоянно	руководители ОО
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	руководители ОО
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей — предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	сентябрь - ноябрь 2024	руководители ОО
4.4	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно — информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	сентябрь 2024 — май 2025 года	руководители ОО
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2024— май 2025 года	руководители ОО
4.6	Проведение совещаний с учителями — предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно — разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями)	январь - апрель 2025 года	руководители ОО
4.7	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайт ОО, стенды) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	постоянно	руководители ОО
V. Работа в муниципальном образовании			

5.1	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в муниципальном образовании	по мере публикации	Муниципальный координатор
5.2	Подготовка муниципальных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2024 года	Муниципальный координатор
5.3	Участие в совещаниях в режиме ВКС с руководителями МОУО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях по вопросам подготовки и проведения ГИА	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Муниципальный координатор
5.4	Оказание методической (консультативной) помощи образовательным организациям по планированию и проведению мероприятий по информационно -разъяснительной работе с участниками ГИА, их родителями (законными представителями)	по отдельному плану	Муниципальный координатор
5.5	Участие в режиме видеоселектора с руководителям ОО и специалистами, ответственными за организацию проведения в ОО итогового собеседования по русскому языку, по подготовке и проведению итогового собеседования февраль 2025 года	январь 2025 года	Муниципальный координатор
5.6	Информирование учителей-предметников на заседаниях территориальных МО об изменениях в КИМах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	по отдельному плану	Руководители МО
5.7	Проведение разъяснительной работы с руководителями ОО, учителями-организаторами, и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году, по вопросам организации и проведения ГИА в ППЭ и о порядке проведения ГИА в ЕГЭ	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Муниципальный координатор
5.8	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно - разъяснительной работы в МОУО по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в муниципальных образованиях (в том числе за оформлением информационных стендов в ОО, порядком проведения родительских собраний и классных часов, состоянием документации)	по отдельному плану	Муниципальный координатор
5.9.	Публикации статей в СМИ об особенностях проведения ГИА в 2025 году		Муниципальный координатор
6.0.	Публикация на сайтах информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА		Муниципальный координатор

П. 1.12(1)

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
МР «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»**

368040 тел.:8 (242) 21-4-81 21-4-83 факс:8 (242) 21-4-81
ОГРН - 1020500910726

с. Новолакское
ИНН 0524004098

ПРИКАЗ

10.09.2024г .

№170-01-04/24-ОД

**Об утверждении плана по информационно-разъяснительной работе по
проведению ГИА-9,11 в МО «Новолакский район»
в 2024 — 2025 учебном году.**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Новолакский район» в 2024 - 2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план информационно -разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Новолакский район» в 2024 — 2025 учебном году (далее –План) (приложение).
2. Назначить ведущего специалиста УО Меджидову И.Р., ответственным лицом за реализацию Плана.
3. Довести утвержденный План до сведения руководителей образовательных организаций, подведомственных УО МО «Новолакский район».
4. Руководителям ОО обеспечить исполнение Плана.
5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте УО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение на 6 л. в 1 экз.

Начальник

МКУ «Управление образования»

Кудаева С.Р.

